

ПУБЛІЧНИЙ ДОГОВІР (ОФЕРТА) ПРО НАДАННЯ ПРАВОВОЇ ДОПОМОГИ ТА СУПУТНІХ ПОСЛУГ

Цей Договір (оферта) є Публічним договором відповідно до ст. 633 Цивільного кодексу України і має відповідну юридичну силу.

Відповідно до ст. 642 Цивільного кодексу України повним і беззастережним прийняттям умов цієї Оферти (Публічного договору), є надсилання дієздатним суб'єктом фізичною особою чи фізичною особою-підприємцем (далі по тексті – Клієнт) форми “Запит на консультацію в сервісі **“BORGIVNET”** до фізичної особи-підприємця Зінченко Миколи Васильовича, зареєстрованого 05.08.2025 р. Глевахівською селищною радою, номер запису в ЄДР 2006320000000051671 (далі по тексті – Виконавець) та розміщеної за адресою: <https://borgivnet.com.ua> пропонує необмеженому колу фізичних осіб та фізичних осіб-підприємців (далі по тексті - Клієнт) укласти Договір про надання правової допомоги. Виконання цього Договору передбачає згоду Клієнта з правилами та іншими умовами співпраці, викладеними в Договорі на момент надання Послуги та (або) правової допомоги. Клієнт, акцептуючи договір, дає свою добровільну і безумовну згоду Виконавцю або залученим Адвокатом на збір, використання та обробку своїх персональних даних. Клієнт зобов'язаний підтримувати повідомлені ним персональні дані й інформацію в актуальному стані та за наявності підстав – їх уточнювати. Клієнт несе повну відповідальність за достовірність наданої Виконавцю інформації.

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Цей Публічний договір (далі – Договір) визначає порядок надання послуг за Договором, а також взаємні права, обов'язки і порядок взаємовідносин між Виконавцем та Клієнтом, який прийняв (акцептував) публічну пропозицію (оферту) про укладення цього Договору шляхом надсилання форми “Запит на консультацію в сервісі **“BORGIVNET”**”.

1.2. “Клієнт” – фізична особа або фізична особа-підприємець, яка отримує від Виконавця Послуги та (або) правову допомогу по цьому Договору.

1.3. “Сайт Виконавця” – сукупність веб-сторінок, доступних у мережі Інтернет під доменним ім'ям **“BORGIVNET”**.

1.4. Виконавець та Клієнт окремо іменуються по тексті Договору - “Сторона”, а разом по тексті Договору – “Сторони”.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

2.1. Згідно цього Договору Виконавець надає Послуги та (або) правову допомогу, а Клієнт приймає Послуги та (або) правову допомогу, а саме:

- представництва інтересів Клієнта в судах (усіх інстанцій та юрисдикцій), усіх установах, підприємствах та організаціях, незалежно від форми власності та підпорядкування, та перед фізичними особами;
- надання усних та письмових консультацій;
- перевірка та аналіз договорів, складання договорів та протоколів розбіжностей;
- складання процесуальних документів;
- підготовка інших юридичних документів.

2.2. При наданні вказаної в п. 2.1. Договору юридичної допомоги, Виконавець, як представник Клієнта має повноваження (підставою яких є видана Клієнтом нотаріальна довіреність) на ведення справи в суді, органах державної виконавчої служби або приватного виконавця, здійснює від імені особи, яку представляє, її процесуальні права та обов'язки передбачені ст. 44, 47 КАС України, ст. 43, 49 ЦПК України, ст. 42, 46 ГПК України, ст. 56, 61, 62 КПК України, та ст. 268, 269 КУпАП та ст. 19 Закону України «Про виконавче провадження».

2.3. Якщо Сторони не домовляться інакше, Послуги та (або) правова допомога за цим Договором надаються безоплатно (PRO BONO). За домовленістю між Сторонами, Послуги та

(або) правова допомога за цим Договором можуть надаватися на оплатній основі. Підтвердженням платності цього Договору є виставлений Виконавцем на ім'я Клієнта рахунок.

2.4. Послуги полягають у попередньому аналізі правової ситуації, повідомленої Клієнтом. Правова допомога за цим Договором надається лише особам, які мають правоздатність та дієздатність і звертаються відповідно до власного волевиявлення для укладання цього Договору і зміст правової допомоги полягає в наданні порад щодо юридично значимих дій, які можуть вчинятися Клієнтом та (або) його представниками з метою досягнення бажаного для Клієнта правомірного результату.

2.5. Договір може укладатися Клієнтом на користь третіх осіб з обов'язковим наступним акцептуванням цього договору третьою особою, не пізніше 5 (п'яти) календарних днів з дати укладання договору третьою особою в інтересах Клієнта.

2.6. Виконавець залишає за собою право залучати без погодження із Клієнтом до виконання доручення Клієнта інших адвокатів, юристів або спеціалістів на договірних засадах (укладання договору про надання правничої (правової) допомоги між адвокатом залученим Виконавцем та Клієнтом), що надає можливості ефективно, якісно та компетентно виконувати умови договору з надання правової допомоги.

2.7. Виконавець надає Послуги за адресою, зазначеною в статті 13 цього Договору або за іншою адресою, погодженою Сторонами.

3. ПОРЯДОК УКЛАДАННЯ ТА ВИКОНАННЯ ДОГОВОРУ

3.1. Цей Договір є публічним Договором, відповідно до якого Виконавець бере на себе зобов'язання з надання Послуг та (або) правової допомоги щодо невизначеного кола осіб (Клієнтів), які звернулися за зазначеними Послугами та (або) правовою допомогою.

3.2. Публікація (розміщення) тексту цього Договору за адресою: <https://borgivnet.com.ua> є публічною пропозицією (офертою) Виконавця, адресованою невизначеному колу осіб укласти цей Договір.

3.3. Укладення цього Договору проводиться шляхом приєднання Клієнта до цього Договору, тобто за допомогою прийняття (акцепту) Клієнтом умов цього Договору в цілому, без будь-яких умов, вилучень і застережень.

3.4. Фактом, що підтверджує укладення Публічного Договору з боку Клієнта послуг, є надсилання Клієнтом форми "Запит на консультацію в сервісі ["BORGIVNET"](https://borgivnet.com.ua), розміщеної за адресою: <https://borgivnet.com.ua>

3.5. Договір вважається укладеним і вступає в силу з моменту акцепту і діє протягом всього строку отримання послуг, або до моменту розірвання на підставах, визначених умовами Договору та/або нормами чинного законодавства України.

3.6. Клієнт здійснює акцепт Договору після ознайомлення з його умовами, викладеними на Сайті Виконавця шляхом сукупного або окремого виконання будь-якої з наступних дій:

а) заповнення Клієнтом спеціалізованої форми Заявки, розміщеної на Сайті Виконавця <https://borgivnet.com.ua/request>;

б) здійснення оплати Клієнтом послуг Виконавця згідно тарифів, вказаних на Сайті Виконавця;

в) будь-яка з вказаних у п. 3.6 дій окремо, яка виконана Замовником, свідчить про те, що Замовник ознайомлений з даним Договором і згодний з його умовами в повному обсязі.

4. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ ВИКОНАВЦЯ

4.1. Виконавець зобов'язується:

4.1.1. Надавати Послуги та (або) правову допомогу на умовах, визначених цим Договором.

4.1.1.1. Строк надання Послуги та (або) правової допомоги - це період часу, протягом якого Виконавець або залучений ним Адвокат (на підставі відповідного договору про правову допомогу з Клієнтом) повинен відповісти на надіслану Клієнтом форму. Виконавець самостійно визначає строк надання Послуги та (або) правової допомоги і не зобов'язаний повідомляти Клієнту про те, яким є його строк надання Послуги та (або) правової допомоги.

4.1.1.2. Строк надання оплатної Послуги та (або) правової допомоги - це період часу,

протягом якого Виконавець або залучений ним Адвокат (на підставі відповідного договору про правову допомогу з Клієнтом) виконує доручення Клієнта після оплати виставленого першим останньому рахунка. Строк надання платної Послуги та (або) правової допомоги встановлюється за усною або письмовою домовленістю Сторін.

4.1.2. Надавати Послуги та (або) правову допомогу особисто або з залученням іншої фізичної особи (працівника Виконавця або іншого Адвоката).

4.1.3. У разі неможливості виконання своїх обов'язків за цим Договором негайно інформувати про це Клієнта, а також докласти всіх зусиль для усунення перешкод для виконання своїх обов'язків.

4.2. Виконавець має право:

4.2.1. Відмовити в укладенні та (або) виконанні Договору у випадку порушення Клієнтом гарантій (п. 6.1 цього Договору).

4.2.2. Не розпочинати або призупинити надання Послуг (або) правової допомоги Клієнту в разі порушення ним вимог, передбачених цим Договором, а також в інших випадках, встановлених законодавством України.

4.2.3. Змінювати і доповнювати зміст Договору та Додатків до нього без попереднього узгодження з Клієнтом, забезпечуючи при цьому розміщення змін і доповнень на сайті Виконавця не менше ніж за добу до набуття ними чинності.

5. ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

5.1. Після оформлення замовлення за пропозицією на Сайті, Клієнт отримує згенерований Сайтом рахунок, а Виконавець лист-повідомлення на електронну пошту, зазначену в реквізитах замовлення. Оплата згідно такого рахунку здійснюється безпосередньо Виконавцю згідно зазначених ним в рахунку і платіжних реквізитів.

5.2. Послуги надаються Клієнту виключно на попередній платній основі шляхом оплати Замовником послуг відповідно до Тарифів, вказаних на Сайті Виконавця.

5.3. Оплата, внесена Клієнтом за послуги, у разі одностороннього припинення Договору Виконавцем, не повертається.

5.4. Оплата послуг Виконавця, а також інших фінансових зобов'язань (судовий збір, банківські комісії) Клієнтом перед Виконавцем, які можуть виникати у відповідності з вимогами цього Договору, здійснюються шляхом перерахування коштів на поточний рахунок Виконавця за допомогою сайту Виконавця <https://borgivnet.com.ua> або безпосередньо через банк.

5.5. Здійсненою Клієнтом Оплатою сторони погоджуються, що послугу надано у повному обсязі та Сторони не мають претензій одна до одної.

6. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ КЛІЄНТА

6.1. Клієнт зобов'язується:

6.1.1. Користуватися Послугами відповідально і добросовісно;

6.1.2. При нанесенні шкоди майну Виконавця, в тому числі третьою особою, на користь якої укладено Договір, Клієнт зобов'язаний відшкодувати заподіяну шкоду в повному обсязі.

6.2. Клієнт має право:

6.2.1. Вимагати від Виконавця надання якісних Послуг та (або) правової допомоги відповідно до умов цього Договору;

6.2.2. В односторонньому порядку відмовитися від Послуг та (або) правової допомоги Виконавця.

7. ГАРАНТІЇ СТОРІН

7.1. Клієнт гарантує, що:

7.1.1. Він має належний обсяг дієздатності згідно з законодавством України.

7.1.2. Він діє відповідально і добросовісно з метою визначення варіантів своєї подальшої поведінки у правовому полі. У випадку, якщо Клієнт укладає Договір на користь третьої особи, він гарантує, що діє в найкращих інтересах цієї третьої особи.

- 7.1.3. Він надає Виконавцю дозвіл на збір, обробку, зберігання своїх персональних даних.
- 7.1.4. Відсутній будь-який відомий йому конфлікт інтересів, або ризик його виникнення.
- 7.1.5. Він не буде обмежувати Виконавця у Строку надання Послуги та (або) правової допомоги.
- 7.2. Виконавець гарантує, що:
- 7.2.1. Він є фахівцем у галузі права з усіма правами, які надані йому законодавством України на надання правової допомоги і його права не є припиненими або Виконавець залучає Адвоката, який відповідно до чинного законодавства України має право на здійснення адвокатської діяльності і його право не є припиненим або обмеженим.
- 7.2.2. Він буде надавати Послуги та (або) правову допомогу належної якості, використовуючи усі його професійні здібності, уміння та навички.
- 7.2.3. Він зберігатиме повну конфіденційність його відносин з Клієнтом на засадах статті 22 Закону України “Про адвокатуру та адвокатську діяльність” (Адвокатська таємниця). Він буде вимагати у Клієнта повідомлення йому лише тих персональних даних, які необхідні для якісного виконання цього Договору.

8. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

- 8.1. За невиконання, або неналежне виконання своїх зобов’язань за цим Договором винна сторона несе відповідальність згідно з чинним законодавством України.
- 8.2. Виконавець не несе відповідальності за шкоду, заподіяну третім особам, Клієнту у зв’язку з виконанням цього Договору.
- 8.3. Виконавець не несе відповідальності за фактичне недосягнення або неналежне досягнення правового результату, на який розраховував Клієнт, укладаючи цей Договір, крім випадків, прямо передбачених законодавством.
- 8.4. Клієнт несе всю відповідальність за достовірність відомостей, вказаних ним у замовленні Клієнта. У випадку, якщо Клієнт не вказав, або невірно вказав персональні дані, Виконавець не відповідає за збитки Клієнта, понесені в результаті відмови в поверненні попередньої оплати, наданні послуг, та/або здійснення інших дій внаслідок неможливості правильної ідентифікації Клієнта.

9. ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ

- 9.1. Жодна зі Сторін не буде нести відповідальність за повне або часткове невиконання своїх зобов’язань, якщо невиконання є наслідком повені, пожежі, землетрусу та інших стихійних лих або військових дій, що виникли після укладення договору. Звільняє сторони від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов’язань також заборона на вчинення дій, що становлять зміст зобов’язань, що виходить від уряду і парламенту.
- 9.2. Якщо будь-яка з названих обставин безпосередньо вплинула на виконання зобов’язання в строк, установлений у цьому Договорі, то цей строк відповідно відсувається на час дії відповідної обставини.
- 9.3. Сторона, для якої створилася неможливість виконання зобов’язання, повинна негайно (проте, не пізніше 10 (десяти) днів з моменту їх настання та припинення) у письмовій формі повідомити іншу сторону про настання, передбачуваний термін дії і припинення вищевказаних обставин. Не повідомлення або несвоєчасне повідомлення позбавляє сторону права посилаючись на будь-яку вищевказану обставину як на підставу, що звільняє від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов’язання.

10. ПОРЯДОК РОЗГЛЯДУ СПОРІВ

- 10.1. Суперечки і розбіжності, які можуть виникнути при виконанні цього Договору, регулюються шляхом переговорів між Сторонами.
- 10.2. У разі неможливості вирішення суперечок шляхом переговорів, вони підлягають вирішенню в судовому порядку відповідно до законодавства України.

11. ІНШІ УМОВИ

- 11.1. Вся інформація, пов'язана з виконанням цього Договору, є конфіденційною.
- 11.2. Цей Договір набуває чинності з моменту акцепту (оферти) і діє до настання однієї з наступних подій (залежно від того, яка подія настане раніше):
- 11.2.1. Фактичного виконання Договору.
- 11.2.2. Відсутності у Виконавця фактичної можливості виконання Договору.
- 11.2.3. Відсутності у Клієнта можливості оплачувати правову допомогу по Договору.
- 11.2.4. Укладення між Виконавцем і Клієнтом письмового Договору про надання правової допомоги на загальних підставах або укладання між Адвокатом (залученим Виконавцем) і Клієнтом договору про надання правової допомоги.
- 11.3. Цей Договір може бути достроково розірваний за згодою Сторін, а також за ініціативою однієї із сторін у разі невиконання іншою стороною умов цього Договору.
- 11.4. У випадках, не передбачених цим Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.
- 11.5. Всі зміни та доповнення до цього Договору набирають чинності з дня їх оприлюднення на Інтернет-ресурсі: <https://borgivnet.com.ua>

12. ПЕРСОНАЛЬНІ ДАНІ

12.1. Клієнт здійснюючи Акцепт цього Договору дає згоду на збір, обробку та передачу його персональних даних (зокрема на отримання, внесення в базу даних, поширення, передачу третім особам, доповнення чи іншу зміну, знищення та інші дії, які може вчиняти Виконавець з його персональними даними в письмовій (паперовій), електронній та іншій формі, включаючи, але не обмежуючись наступними даними: ім'я, прізвище, по-батькові, дата народження, паспортні дані, ідентифікаційний номер, дані Виписки з єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців, у т.ч. щодо системи оподаткування, інформація про кваліфікацію, номер засобів зв'язку, електронних ідентифікаційних даних (IP-адреса, телефон, e-mail), дані щодо місця проживання, а також інші дані, добровільно надані ним з метою забезпечення реалізації цивільно-правових та господарсько-правових відносин, проведення розрахунків з Клієнтом, бухгалтерського та податкового обліку, для комунікації та договірних відносин з державними органами, контрагентами та іншими третіми особами в ході здійснення діяльності, а також для інших цілей, що не суперечать чинному законодавству. Клієнт Акцептом підтверджує свою згоду на те, що, у випадку необхідності, його персональні дані можуть бути оброблені та надані третім особам.

12.2. Сторони зобов'язуються відповідно до вимог законодавства України у сфері захисту персональних даних забезпечити належний захист персональних даних від незаконної обробки, а також від незаконного доступу до них, в тому числі вжиття необхідних заходів щодо недопущення розголошення персональних даних працівниками та/або іншими уповноваженими особами Сторін, яким такі персональні дані було довірено або які стали їм відомі у зв'язку з виконанням обов'язків за цим Договором.

12.3. Клієнт погоджується з тим, що Виконавець не несе відповідальності за будь-яку обробку, незабезпечення режиму доступу і захисту персональних даних Клієнта третіми особами, в тому числі працівниками Виконавця, якщо надання доступу до таких персональних даних (чи інша дія, яка створила можливість подальшої несанкціонованої обробки третіми особами) було вчинено Виконавцем або іншою особою з дозволу Клієнта поза виконанням обов'язків за цим Договором в особистих цілях або інших цілях, не пов'язаних з виконанням обов'язків за цим Договором, з використанням технічних засобів чи інших матеріалів/обладнання Виконавця.

13. РЕКВІЗИТИ ВИКОНАВЦЯ:

ФІЗИЧНА ОСОБА – ПІДПРИЄМЕЦЬ ЗІНЧЕНКО МИКОЛА ВАСИЛЬОВИЧ

Реєстраційний номер облікової картки платника податків: 2069704113

zareestrovaniy Hlevahivskoyu selishchnoyu radoyu, nomer zapisu v EDR №2006320000000051671 від 05.08.2025 р.

місцезнаходження: Україна, 40002, Сумська обл., місто Суми, вул. Петлюри Симона, будинок 3А

IBAN №UA143003350000000260082439306 (поточний рахунок) в АТ «Райффайзен Банк»
(ЄДРПОУ банку 14305909, код банку 300001)

Валюта рахунку: гривня (UAH)

Контактний телефон: +38 093 604 15 45;

Платник податків на спрощеній системі оподаткування, група 2, не платник ПДВ.